



Gdańsk, dnia 5 października 2012 r.

**Pan**  
**Mirosław Wądołowski**  
**Burmistrz Helu**

## **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

**Kontrolę w Urzędzie Stanu Cywilnego w Helu, ul. Wiejska 50, 84 – 150 Hel, w dniu 20 czerwca 2012 r. przeprowadziły:**

1. Joanna Fudyma, inspektor wojewódzki w Oddziale do Spraw Obywatelstwa, Urzędów Stanu Cywilnego i Spraw Konsularnych w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, kierownik zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli Nr 55/2012, sygn. SO-X.0030.55.2012, z dnia 15 czerwca 2012 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Pomorskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
2. Beata Kryger, inspektor wojewódzki w Oddziale do Spraw Obywatelstwa, Urzędów Stanu Cywilnego i Spraw Konsularnych w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli Nr 56/2012, sygn. SO-X.0030.56.2012, z dnia 15 czerwca 2012 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Pomorskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców.

### **I. Temat, zakres kontroli i okres objęty kontrolą:**

**Przedmiot i zakres kontroli** – realizacja zadań z zakresu administracji rządowej w przedmiocie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk na podstawie następujących aktów prawnych:

- ustawa z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2011 r., Nr 212, poz. 1264) – dalej: Prawo o asc;
- ustawa z dnia 25 lutego 1962 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r., Nr 9, poz. 59) – dalej: Krio;
- ustawa z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2008 r., Nr 220, poz. 1413 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 993 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., Nr 136, poz. 884 z późn. zm.) – dalej: rozporządzenie wykonawcze;

- Konwencja Wiedeńska o stosunkach konsularnych, sporządzona w Wiedniu dnia 24 września 1963 r. (Dz. U. z 1982 r., Nr 13, poz. 98 i 99);
- Konwencja Nr 3 dotycząca międzynarodowej wymiany informacji z zakresu stanu cywilnego, sporządzona w Stambule dnia 4 września 1958 r. (Dz. U. z 2003 r., Nr 172, poz. 1667);
- Konwencja Nr 16 dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego, sporządzona w Wiedniu dnia 8 września 1976 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 166, poz. 1735);
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r., Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) – dalej: Kpa.

**Okres objęty kontrolą** – od 1 stycznia 2011 r. do dnia 20 czerwca 2012 r.

## **II. Ocena**

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie.

## **III. Ustalenia kontroli**

### **1. Obsada personalna i warunki lokalowe**

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Helu, na mocy art. 6 ust. 2 ustawy Prawo o asc, jest Burmistrz Miasta Helu, Pan Mirosław Wądołowski. Na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, zgodnie z art. 6 ust. 4 cyt. ustawy, zatrudniona jest Pani Grażyna Muża, pełniąca swoją funkcję na mocy Uchwały Nr II/15/90 Rady Miejskiej w Helu z dnia 21 czerwca 1990 r. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego – w myśl art. 6 ust. 5 cyt. ustawy – jest Pani Katarzyna Machtyl, pełniąca swoją funkcję na mocy Uchwały Nr XIX/122/2008 Rady Miejskiej w Helu z dnia 28 lutego 2008 r.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego jest zatrudniony na stanowisku zgodnie z prawem, w świetle przepisu art. 6 a ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo o asc. Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego jest zatrudniony na stanowisku zgodnie z prawem, w świetle przepisu art. 6 a ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo o asc - z zastrzeżeniem art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 2008 r. o zmianie ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o opłacie skarbowej.

Urząd Stanu Cywilnego swoją działalność prowadzi w budynku Urzędu Miejskiego w Helu, gdzie na parterze mieści się biuro USC, ewidencji ludności i dowodów osobistych połączone z archiwum USC oraz sala ślubów wraz z poczekalnią. Sala ślubów zapewnia uroczystą formę zawarcia małżeństwa, określoną w art. 58 ust. 1 Prawa o asc.

### **2. Zagadnienia ogólne**

Urząd Stanu Cywilnego w Helu prowadzi księgi urodzeń, małżeństw i zgonów. Akty sporządzane są komputerowo na luźnych kartkach, które następnie łączone są w księgę stanu cywilnego. Równolegle prowadzona jest rejestracja w systemie komputerowym do obsługi USC. USC w Helu od 2007 r. dysponuje programem komputerowym Biuro Komplex Service z Wrocławia. Systematycznie wprowadzane są do programu akty archiwalne. Do poszczególnych aktów prowadzone są akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego oraz skorowidze alfabetyczne do ksiąg stanu cywilnego.

Stwierdzić należy, że księgi stanu cywilnego wraz z aktami zbiorowymi oraz skorowidze alfabetyczne prowadzone są prawidłowo, zgodnie z przepisami określonymi w ustawie Prawo o asc oraz rozporządzeniu wykonawczym.

### **3. Przechowywanie ksiąg stanu cywilnego i posiadane zasoby archiwalne**



Księgi stanu cywilnego przechowywane są w archiwum usc, wyposażonym w urządzenie do pomiaru temperatury i wilgotności powietrza, w sposób zapewniający zabezpieczenie przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą i dostępem osób trzecich, zgodnie z § 22 rozporządzenia wykonawczego.

Urząd Stanu Cywilnego w Helu obejmuje swoim zasięgiem teren gminy miejskiej Hel. Urząd jest w posiadaniu ksiąg stanu cywilnego tylko z terenu Helu. Księgi ponad 100 – letnie przekazywane są do Archiwum Państwowego w Gdańsku, zgodnie z przepisem § 28 rozporządzenia wykonawczego. Ostatnie przekazanie ksiąg nastąpiło dnia 31 marca 2008 r.

#### 4. Sporządzanie aktów stanu cywilnego oraz zamieszczanie wzmianek dodatkowych i przypisków w aktach stanu cywilnego

Zbiorcze zestawienie ilości sporządzonych aktów stanu cywilnego w kontrolowanym okresie przedstawia poniższa tabela:

Ilość sporządzonych aktów	2011 r.	2012 r. do 20.06.2012 r.
Urodzeń	9	3
Małżeństw	30	8
Zgonów	38	14
<i>Łącznie</i>	77	25

#### Kontroli poddano następujące akty stanu cywilnego wraz z aktami zbiorowymi:

- akty urodzenia – Nr 1 – 9/2011, 1 – 3/2012
- akty małżeństwa – Nr 10 – 30/2011, Nr 1 – 8/2012
- akty zgonu – od 1 – 38/2011, 1 – 14/2012

#### Stwierdzono, co następuje:

Sprawdzone akty sporządzono prawidłowo, zgodnie z dokumentacją źródłową, w oparciu o właściwe przepisy prawa materialnego, z zachowaniem szczególnej dbałości i staranności. Akta zbiorowe prowadzone są prawidłowo, znajdują się w nich wszystkie przewidziane prawem dokumenty.

#### Nanoszenie wzmianek dodatkowych i przypisków w aktach stanu cywilnego

W aktach poddanych kontroli, zmiany zaistniałe w oparciu o decyzje administracyjne i oświadczenia nanoszone były na bieżąco w formie wzmianek dodatkowych. Pod aktami stanu cywilnego naniesiono przypiski, dotyczące innych aktów stanu cywilnego osób.

#### 5. Wydawanie decyzji administracyjnych i zaświadczeń oraz wydawanie odpisów z ksiąg stanu cywilnego

Zestawienie zbiorcze decyzji wydanych w omawianym okresie na podstawie ustawy Prawo o asc i Krio:

Decyzje administracyjne	2011 rok	2012 rok do dnia 20.06
Sprostowanie błędu pisarskiego – art. 28 Prawa o asc	4	2
Uzupełnienie aktu stanu cywilnego – art. 36 Prawa o asc	4	1

Rejestracja zdarzenia mającego miejsce za granicą – art. 70 Prawa o asc	3	1
Wpisanie do polskich ksiąg aktu sporządzonego za granicą (transkrypcja) – art. 73 ust. 1 Prawa o asc	10	2
Skrócenie miesięcznego terminu oczekiwania na zawarcie małżeństwa – art. 4 Krio	3	0
<b>Łącznie</b>	<b>24</b>	<b>6</b>

W omawianym okresie wydano następujące zaświadczenia:

<b>Zaświadczenia</b>	<b>2011 rok</b>	<b>2012 rok do dnia 20.06</b>
Zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą – Art. 71 Prawa o asc	3	2
Zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – art. 4 <sup>1</sup> Krio	12	4
<b>Łącznie</b>	<b>15</b>	<b>6</b>

**Sprawdzono terminowość postępowań, sposób rozpatrzenia, prawidłowość wydania i doręczenia stronom następujących decyzji i zaświadczeń:**

- Art. 28 Prawa o asc – USC.5352.1.2011, USC.5352.10.2011, USC.5352.4.2012,
- Art. 36 Prawa o asc – USC.5352.2.2011, USC.5352.8.2011, USC.5352.1.2012,
- Art. 73 ust. 1 Prawa o asc – od USC.5353.2.2011 do USC.5353.10.2011, USC.5353.10.2012, od USC.5353.1.2012 do USC.5353.3.2012,
- Art. 4 Krio – Nr USC.5354.3.2012,
- Art. 71 Prawa o asc – USC.5360.3.2011, USC.5360.1.2012, USC.5360.2.2012.

Stwierdzono, co następuje:

Decyzje i zaświadczenia wydane zostały z zachowaniem przepisów prawa materialnego i prawa proceduralnego.

**Wydawanie odpisów z akt stanu cywilnego**

Odpisy skrócone i pełne wydawane są według wzorów stanowiących załączniki do rozporządzenia wykonawczego, zaś odpisy wydawane na drukach wielojęzycznych wystawiane są według wzoru Formularzy A, B i C, stanowiących załączniki do konwencji Nr 16. Odpisy aktów stanu cywilnego sporządzane są komputerowo.

<b>Wydane odpisy z ksiąg stanu cywilnego</b>	<b>2011</b>	<b>2012 rok do dnia 20.06</b>
Skrócone	210	92
Pełne	10	10
Wielojęzyczne	2	5
<b>Łącznie</b>	<b>222</b>	<b>107</b>

## **6. Zmiana imion i nazwisk**

W 2011 r. wydano 1 decyzję w tym zakresie. Decyzję wydano z zachowaniem przepisów ustawy o zmianie imienia i nazwiska oraz Kpa. Prowadzony jest rejestr wydanych decyzji.

**7. Informowanie innych organów o zmianach w aktach stanu cywilnego.**

Obowiązek informacyjny realizowany jest prawidłowo - zawiadomienia o zaistniałych zmianach w aktach stanu cywilnego znajdujących się w USC Hel przekazywane były niezwłocznie do właściwych urzędów stanu cywilnego oraz organów ewidencji ludności i dowodów osobistych. Nie było przypadków małżeństw i zgonów cudzoziemców, wymagających zawiadomienia organów państw obcych.



WOJEWODA POMORSKI

*Ryszard Stachurski*